



EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº: PE 005/2023

O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC EM MINAS, inscrito no CNPJ sob o nº 03.447.242/0001-16, por meio da Pregoeira e da Comissão Permanente de Licitação (CPL), designados pela Portaria nº 002/2023, torna público que promoverá a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO**.

Destaca-se que apesar das disposições constantes no sistema Comprasnet, a presente licitação será regida pelo Regulamento de Licitações e Contratos do SENAC, aprovada pelas Resoluções Senac nºs. 958/2012, 1.144/2020, 1.187/2022 e 1.205/2022 do Conselho Nacional do Senac. Ademais, o atendimento ao Decreto 10.024/2019 se dá meramente pela utilização do Portal de Compras do Governo Federal – Comprasnet, segundo as regras e condições abaixo:

1. DISPOSIÇÕES INICIAIS

- 1.1. Tipo de licitação: Menor preço.
- 1.2. Critério de julgamento: Menor preço por item.
- 1.3. Processo de referência: 0510/2023.
- 1.4. A presente licitação será formalizada por intermédio de **Pedido de Compra e Apólice**.
- 1.5. A Assessoria de Licitação, Sede Administrativa do Senac em Minas, está localizada na Rua dos Tupinambás, nº 1086/7º andar, Centro, Belo Horizonte, Minas Gerais, CEP: 30.120-076.
- 1.6. **O horário de funcionamento da Assessoria de Licitação:** Segunda a sexta-feira, exceto feriados, das 08h às 17h.
- 1.7. Alegações de desconhecimento dos termos e condições deste Edital, bem como das disposições legais acima especificadas, não serão aceitas como razões válidas para justificar quaisquer erros ou divergências encontradas em seus documentos de HABILITAÇÃO e/ou PROPOSTA COMERCIAL.
- 1.8. Este Edital e todos os documentos e informações referentes a esta licitação serão disponibilizados, no Portal do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Administração Regional em Minas Gerais – www.mg.senac.br e Portal de compras do Governo Federal.
 - 1.8.1. Para consulta por meio do Portal de compras do Governo Federal, acessar o site http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/Lista_Pregao_Filtro.asp?Opc=0 e preencher os dados referente a licitação (Cód UASG e Número Pregão).
 - 1.8.2. **Código UASG: 389511.**
- 1.9. **NÃO SE APLICA À PRESENTE LICITAÇÃO AS DISPOSIÇÕES CONTIDAS NA LEI COMPLEMENTAR 123/2006.**

2. OBJETO

2.1. Constitui objeto desta licitação a contratação de Seguro de Vida em Grupo, acidentes pessoais e assistência funeral para o Presidente do Conselho Regional e do (a) Diretor (a) Regional do SENAC em Minas, conforme especificações constantes neste Edital e seus anexos, sendo os seguintes:

ANEXO I: Termo de referência (e seus anexos - Anexo I - Especificações técnicas e Informações Complementares);

ANEXO II: Proposta Comercial;

ANEXO III: Planilha de preço estimado.

3. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Respeitadas as demais condições legais e as constantes deste Edital, somente poderão participar do certame as empresas que atuem em ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e em condições de atender

a todas as exigências deste Edital e seus anexos.

3.1.1. Não poderão participar da presente licitação as empresas que estejam cumprindo pena de suspensão do direito de licitar ou contratar com o Senac em Minas, bem como aquelas que estiverem sob o regime de falência, liquidação, dissolução ou recuperação extrajudicial ou judicial, sendo que para essa última deverá ser observado o disposto no item abaixo.

3.1.1.1. A participação de empresas que estejam em recuperação judicial somente será permitida se amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório e desde que observadas as demais condições de habilitação.

3.2. É vedado a qualquer pessoa física ou jurídica, representar mais de uma licitante na presente licitação.

4. ABERTURA

4.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em Sessão Pública, dirigida pela Pregoeira, a ser realizada de acordo com as Resoluções SENAC nº 958/2012, 1.144/2020, 1.187/2022 e 1.205/2022.

4.1.1. Recebimento das Propostas: a partir da data de publicação, até às 14hs do dia 10/04/2023 (dez de abril de dois mil e vinte e três).

4.1.2. Abertura das Propostas e Início da Sessão Pública de Disputa de Preços: às 14hs do dia 10/04/2023 (dez de abril de dois mil e vinte e três).

4.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília-DF.

5. PEDIDOS DE IMPUGNAÇÕES OU ESCLARECIMENTOS

5.1. O pedido de impugnação para apontamento de eventuais irregularidades e vícios, bem como o pedido de esclarecimento a respeito dos termos e condições deste Edital, deverão ser encaminhados à Pregoeira e CPL do Senac em Minas devidamente identificado e assinado (nome empresarial, CNPJ, telefone, e-mail), exclusivamente para o endereço eletrônico licitacao@mg.senac.br até 04/04/2023 (quatro de abril de dois mil e vinte e três), no horário de funcionamento da Assessoria de Licitação, conforme item 1.6, sob pena de não acolhimento.

5.1.1. A CPL não se responsabilizará pelos e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos dentro do prazo.

5.2. Decairá do direito de impugnar os termos do Edital, a licitante que não se manifestar no prazo estipulado. A impugnação e/ou o pedido de esclarecimento apresentados à Pregoeira e CPL, após o prazo estipulado, será recebida como mera informação.

5.3. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos serão divulgadas no portal do Senac em Minas – www.mg.senac.br e no Portal de compras do Governo Federal – www.gov.br/compras, em até 24 horas de antecedência da sessão licitatória, devendo as licitantes interessadas acompanhar as possíveis alterações.

5.4. As respostas das impugnações e dos esclarecimentos não constituirão motivos para alterar a data e hora da Sessão Pública de Disputa de Preços da Licitação, salvo se as referidas respostas afetarem na formulação das propostas.

6. CADASTRAMENTO

6.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória pregão eletrônico.

6.2. Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as licitantes previamente credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela SLTI – (Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão do Governo Federal), por meio do site: www.gov.br/compras.

6.3. O cadastramento dar-se-á pela atribuição de chaves de identificação e de senhas individuais fornecidas pela SLTI – (Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão do Governo Federal), cabendo à licitante a responsabilidade de informar-se a respeito do funcionamento do SICAF, para a correta utilização.

6.4. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Senac em Minas responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido de senha, ainda que por terceiros.

6.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

6.6. O Senac em Minas não é unidade cadastradora. As licitantes interessadas em participar da licitação deverão verificar no site do Portal de compras do Governo Federal as unidades cadastradoras do sistema para a entrega da documentação pertinente.

6.7. O credenciamento implica a responsabilidade legal da licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica.

7. CONEXÃO COM O SISTEMA

7.1. A participação neste pregão eletrônico dar-se-á por meio da conexão da licitante ao sistema eletrônico acima citado, mediante digitação de sua senha privativa (**emitida nos termos do item 7 deste Edital**) e subsequente encaminhamento de documentos de habilitação e proposta comercial inicial, exclusivamente por meio do referido sistema eletrônico, observadas datas e horários limites estabelecidos neste Edital.

7.2. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros sua proposta e seus lances.

7.3. Incumbirá, ainda, à licitante, acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.4. O Senac em Minas não se responsabilizará por quaisquer manifestações não recebidas em tempo hábil, em qualquer etapa do presente processo, em função de problemas oriundos do sistema operacional.

8. PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA ELETRÔNICO

8.1. A Proposta de Preços deverá ser elaborada e enviada concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Edital, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcado para recebimento das propostas, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

8.2. O valor proposto englobará todas as despesas relativas ao objeto licitado, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, tributos, tarifas, encargos, frete, transporte, remunerações, de acordo com as especificações, quantidades, condições de execução e faturamento.

8.3. A proposta deverá atender fielmente a este Edital e Anexos, considerando os prazos, condições de entrega ou execução, garantia (quando houver) e demais condições exigidas.

8.4. Cada empresa deverá apresentar apenas uma proposta por item, para o(s) qual(is) fizer a opção de participação, nos casos em que a licitação tiver mais de um item.

8.5. A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou quaisquer outras condições não previstas neste Edital.

8.6. Até o horário previsto para recebimento das propostas constante no item 4.1.1, deste Edital, os interessados poderão retirar ou substituir suas propostas iniciais no sistema.

8.7. A elaboração da proposta é de inteira responsabilidade da licitante não lhe cabendo a desistência.

9. ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS, FORMULAÇÃO DE LANCES E NEGOCIAÇÃO

9.1. Findo o período de recebimento das propostas comerciais, a Pregoeira do Senac em Minas dará início a etapa competitiva, de acordo com o horário previsto no sistema.

9.2. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas comerciais em ordem crescente.

9.2.1. Na hipótese de haver propostas comerciais com preços iguais, prevalecerá como de menor preço, a que tiver sido primeiramente registrada.

9.2.2. Todos os preços das propostas comerciais serão considerados como lances na etapa competitiva.

9.2.3. **Será considerada como primeiro lance a proposta de MENOR PREÇO POR ITEM.**

9.2.4. **Não havendo lances, o sistema automaticamente realizará o sorteio entre as propostas empatadas.**

9.3. Na etapa competitiva os representantes das licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances, isto é, somente serão aceitos novos lances enviados, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico.

9.4. A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema eletrônico.

9.5. Na hipótese de haver lances iguais, prevalecerá como de menor preço, o lance que tiver sido primeiramente registrado.

9.6. Os lances ofertados serão no PREÇO TOTAL POR ITEM, sendo consideradas **somente 02 (duas) casas decimais após a vírgula.**

9.7. Durante o transcurso da etapa competitiva, o sistema disponibilizará em tempo real, o preço do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances às demais licitantes.

9.7.1. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

9.7.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.7.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item 9.7.2, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.7.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.7.5. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá a Pregoeira, assessorado pela CPL, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

9.8. Encerrado o tempo normal, o sistema enviará um aviso na tela e um letreiro intermitente que alertará sobre o encerramento da disputa.

9.9. O sistema informará a proposta de MENOR PREÇO POR ITEM imediatamente após o encerramento da etapa competitiva.

9.10. No caso de não haver lances na etapa competitiva, serão considerados os preços obtidos na fase de “Abertura das Propostas Comerciais”.

9.11. A perda de conexão com o sistema eletrônico no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, pela Pregoeira, não inviabiliza a continuidade do certame. O sistema eletrônico permanecerá acessível às licitantes e os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

9.11.1. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa da Pregoeira aos participantes no site www.gov.br/compras, divulgando data e hora da reabertura da sessão.

9.12. Após o encerramento da etapa competitiva de lances da sessão pública, a Pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado o **MENOR PREÇO POR ITEM dentro do valor estimado**, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não

se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

9.12.1. A Pregoeira conduzirá a negociação por meio do Sistema Eletrônico, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

9.13. Se a proposta comercial ou o lance de menor preço dentro do valor estimado, não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências de habilitação, a Pregoeira desclassificará a mesma e, examinará a proposta comercial ou o lance subsequente dentro do valor estimado, verificando a sua aceitabilidade e as condições de habilitação, na ordem de classificação e assim sucessivamente.

9.14. A Pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta à nova licitante arrematante, que tenha lance subsequente ao lance desclassificado, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

9.15. Inexistindo ou sendo desclassificadas todas as licitantes com propostas comerciais dentro dos valores estimados pela entidade, a Pregoeira em casos excepcionais e justificados, atendendo oportunidade/interesse da entidade, poderá convocar licitantes com propostas comerciais em valores até 10% (dez por cento) acima do valor estimado, para negociação e apresentação de nova proposta comercial, observada a ordenação dos lances/propostas.

9.16. Se, após a negociação prevista no item 9.15, não houver a redução da proposta comercial para valor igual ou inferior ao estimado pela Entidade, conforme planilha disposta no Anexo III deste Edital, a proposta será desclassificada.

9.17. O sistema eletrônico emitirá ata circunstanciada da sessão, na qual estará registrada a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à “**etapa competitiva**” do **PREÇO ELETRÔNICO**.

9.18. Durante a sessão pública, a comunicação entre a Pregoeira e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

10. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

10.1. O julgamento obedecerá ao critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados os **PREÇOS UNITÁRIOS ESTIMADOS**, obtidos por meio de pesquisa de mercado, e as demais condições deste Edital e seus Anexos.

10.1.1. Os **PREÇOS UNITÁRIOS ESTIMADOS** discriminados no **Anexo III** deste Edital serão utilizados na análise do preço ofertado pela licitante, para fins de aceitação ou não da proposta comercial.

10.1.1.1. Não serão aceitas propostas com preço unitário ou total superior ao estimado pela Entidade.

11. PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

11.1. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar a **PROPOSTA COMERCIAL** adequada ao último lance, devidamente preenchida na forma do ANEXO II – Modelo de Proposta comercial e a documentação de **HABILITAÇÃO**, **disposta no item 12 deste Edital**, não anexados e/ou irregulares no momento de cadastro, **EM ARQUIVO ÚNICO, no prazo de 02 (duas) horas**, contado da convocação efetuada pela Pregoeira por meio da opção “Enviar Anexo” no sistema Comprasnet.

11.1.1. A Pregoeira poderá convocar de ofício ou mediante solicitação formal da licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar para alteração do arquivo inserido, desde que ainda dentro do prazo definido no item 12.1.

11.1.2. Caso a licitante não encaminhe lances na etapa competitiva, a Pregoeira e CPL poderão utilizar eventual proposta anexada anterior à abertura do certame.

11.2. **Todos os documentos deverão ser incluídos no sistema Comprasnet. Não serão considerados os documentos enviados por e-mail.**

11.3. A licitante declarada arrematante será desclassificada caso não envie a proposta comercial e a documentação de habilitação no prazo estabelecido no Edital.

11.3.1. Ocorrendo a situação prevista no subitem acima, será convocada nova licitante, nos termos dos

subitens **9.13. e 9.15.**, para envio da Proposta Comercial e Documentação de Habilitação, conforme item **12.1.**

12. HABILITAÇÃO

12.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

12.1.1. Prova de Registro, no órgão competente, no caso de empresa individual. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente. Para todos os efeitos considera-se como ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, o documento de constituição da empresa, acompanhado da(s) última(s) alteração(ões) referente(s) à natureza de atividade comercial e à administração da empresa ou da última alteração consolidada.

12.1.3. Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado, sem prejuízo da apresentação dos demais documentos exigidos no subitem acima.

12.2. REGULARIDADE FISCAL:

12.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**).

12.2.2. Prova de Regularidade Fiscal com a **Fazenda Federal/Seguridade Social** (certidão conjunta) devendo ser apresentadas por meio de CND (Certidão Negativa de Débito), na forma da lei.

12.2.3. Prova de Regularidade Fiscal relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, por meio de Certificado de Regularidade do FGTS, expedida pela Caixa Econômica Federal, no cumprimento dos encargos instituídos por lei.

12.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

12.3.1. A licitante deverá apresentar Certidão de Regularidade da seguradora, expedida pela SUSEP (Ministério da Fazenda - Superintendência de Seguros Privados).

12.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

12.4.1. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da empresa, **emitida no máximo nos 90 (noventa) dias anteriores à data da apresentação dos documentos de habilitação**, devendo ainda estar dentro do prazo de validade.

12.5. OS DOCUMENTOS QUE NÃO ESTEJAM CONTEMPLADOS OU REGULARES NO SICAF DEVERÃO SER REMETIDOS EM CONJUNTO COM A PROPOSTA COMERCIAL INDICADA NO SUBITEM 12.1, EM ARQUIVO ÚNICO, POR MEIO DA OPÇÃO “ENVIAR ANEXO” DO SISTEMA COMPRASNET, NO MESMO PRAZO ESTIPULADO NO MENCIONADO SUBITEM.

12.6. É facultado à Pregoeira realizar diligências para sanar falhas formais na documentação de habilitação.

12.6.1. Quando do julgamento da habilitação, a Pregoeira e CPL poderão suprir a eventual omissão ou falha de documentos de habilitação, mediante consulta via internet em sites oficiais que emitam certidões online, registrando em ata a sua ocorrência, reconhecendo-lhe os efeitos para fins de habilitação, nos prazos definidos no item 11.1 - **“Proposta Comercial e Documentação de Habilitação”**.

12.6.2. As diligências mencionadas no item **12.6.** ficarão prejudicadas caso o acesso via internet esteja indisponível, por qualquer que seja a razão, ou as informações contidas nos referidos sites não sejam suficientes para atestar a regularidade da licitante, fato que ensejará a inabilitação da empresa e regular prosseguimento do procedimento licitatório.

12.6.3. Adverte-se que alguns municípios e estados não propiciam consultas de regularidade fiscal e cadastro fiscal na internet, hipótese na qual se tornará inviável a promoção da diligência disposta no item **12.6.**

12.7. Os documentos remetidos por meio da opção “Enviar Anexo” ou inseridos no sistema Comprasnet,

CASO SEJAM SOLICITADOS, deverão ser enviados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pela Pregoeira. Estes deverão estar em plena validade na data da sessão pública, devendo ser encaminhados à Assessoria de Licitação do Senac em Minas, localizada na Rua dos Tupinambás, nº 1086/7º andar, Centro, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.120-076, em envelope único, devendo conter as seguintes informações:

- **Pregão Eletrônico nº**
- **Razão Social e CNPJ da Empresa:**
- **Telefone:**
- **E-mail:**

12.8. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza são emitidos somente em nome da matriz.

12.9. Serão inabilitadas do certame as licitantes que apresentarem documentação em desconformidade com o solicitado neste Edital e Anexos.

12.10. Ocorrendo a desclassificação da licitante, será convocada nova licitante, nos termos dos subitens **9.13.** e **9.15.**, para envio da Proposta Comercial e Documentação de Habilitação, conforme item **12.1.**

13. PROPOSTA COMERCIAL

13.1. A proposta comercial adequada ao último lance deverá ser apresentada em uma via, **contendo todas as especificações necessárias**, conforme modelo constante no **Anexo II** deste Edital.

13.2. A proposta comercial deverá ser apresentada em moeda corrente nacional, **utilizando apenas duas casas decimais após a vírgula.**

13.3. Deverá constar na proposta comercial o número da licitação, nome da empresa licitante, endereço, telefone e CNPJ.

13.4. As propostas comerciais que omitirem o prazo de validade, conforme determinado no Termo de Referência, serão entendidas como válidas pelo período de 120 (cento e vinte dias) dias, contados da data de inserção da proposta no sistema.

13.5. A elaboração da proposta comercial é de inteira responsabilidade da licitante, não lhe cabendo a desistência, quando essa proposta já tiver sido enviada para a Pregoeira e CPL.

13.6. A proposta comercial deverá limitar-se ao objeto desta licitação e conter oferta firme e precisa, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou quaisquer outras condições não previstas no Edital.

13.7. Serão consideradas apenas as informações apresentadas na proposta comercial final readequada, tais como descrição do objeto, marca e demais dados constantes no **Anexo II** deste Edital.

13.8. Serão desclassificadas as propostas comerciais:

13.8.1. Que não atenderem ou contrariarem às exigências do Edital e seus anexos ou à legislação aplicável.

13.8.2. Que sejam omissas ou vagas, bem como as que apresentarem irregularidades capazes de dificultar sua análise.

13.8.3. Que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

13.8.4. Que não informem as especificações que se façam necessárias dos produtos cotados.

13.9. **A apresentação da proposta implicará na plena aceitação e concordância, por parte da licitante, de todas as exigências, termos e condições estabelecidas no edital e seus anexos, em especial à descrição do item constante no Anexo I - Termo de Referência.**

13.10. Se a proposta não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências de habilitação, a Pregoeira examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a Instituição.

14. RECURSOS E CONTRARRAZOES

- 14.1.** Declarada a vencedora, a Pregoeira abrirá prazo para manifestação de intenção de recurso.
- 14.1.1.** O prazo para manifestação de intenção de recurso será de 30 (trinta) minutos, contados da habilitação do último item no sistema.
- 14.1.2.** A falta de manifestação no prazo estabelecido, autoriza a Pregoeira ao ato de adjudicar o objeto à licitante vencedora no Sistema Comprasnet.
- 14.2.** A Pregoeira examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema.
- 14.3.** A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões de recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para, querendo, apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.
- 14.4.** Não serão aceitos, para análise, os recursos registrados fora do prazo previsto acima e, em desacordo com o estabelecido neste Edital.
- 14.5.** Os autos do processo permanecerão com vista aos interessados, na sala da Assessoria de Licitação, no endereço e horário mencionados nos itens **1.5** e **1.6**, respectivamente.
- 14.6.** Os recursos serão julgados pela Autoridade Competente ou por quem esta delegar competência, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados da data final para a apresentação das contrarrazões previstas no item **14.3**.
- 14.7.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 14.8.** Os recursos terão efeito suspensivo.
- 14.9.** As respostas aos recursos e contrarrazões serão divulgadas no portal do Senac em Minas – www.mg.senac.br e no Portal de Compras do Governo Federal, www.gov.br/compras.

15. HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

- 15.1.** Declarada a licitante vencedora e decorridos os prazos recursais, a Pregoeira consignará a decisão e os eventos ocorridos em ata própria, que será disponibilizada pelo sistema eletrônico, encaminhando-se o Processo à Autoridade Competente para homologação e adjudicação. No Sistema Comprasnet, a adjudicação é realizada pela Pregoeira, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá à Autoridade Competente.

16. DA FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 16.1.** Após a homologação e adjudicação o Senac em Minas entrará em contato com a licitante vencedora para envio do Pedido de Compra (PC) e consequente emissão da apólice.
- 16.2.** A emissão da apólice não afasta da licitante vencedora o dever de observância aos termos e condições deste edital, que deverá ser integralmente atendido por ela, inclusive durante a vigência da apólice.
- 16.3.** A apólice deverá ser entregue ao Senac em Minas no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento do Pedido de Compra (PC).
- 16.4.** A recusa injustificada em emitir a apólice, dentro do prazo fixado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e poderá acarretar à licitante:
- 16.4.1.** perda do direito à contratação;
- 16.4.2.** multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total homologado/adjudicado;
- 16.4.3.** suspensão do direito de licitar ou contratar com o Senac, por prazo não superior a 2 (dois) anos
- 16.5.** É facultado ao Senac em Minas, no caso de recusa da licitante vencedora em emitir a apólice, no prazo e condições estabelecidos acima, convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para negociação e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no item 16.4.

17. VIGÊNCIA DA APÓLICE

17.1. Vigência da apólice está prevista no **item 3** do Anexo I do Edital – Termo de Referência.

18. FISCALIZAÇÃO E GESTÃO

18.1. A fiscalização e gestão do objeto licitado serão exercidas por colaboradores devidamente designados em documento apartado, oportunamente anexado ao processo administrativo.

18.2. O Senac em Minas exercerá ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de execução do objeto, do cumprimento das obrigações e do desempenho da licitante vencedora, sem prejuízo do dever desta de fiscalizar seus empregados, prepostos e subordinados.

18.3. A licitante vencedora deverá indicar um preposto, aceito pelo Senac em Minas, com competência para manter entendimentos, receber comunicações ou transmiti-las, e representá-la durante a execução do objeto licitado.

18.4. O Senac em Minas poderá rejeitar, no todo ou em parte, o objeto licitado, se em desacordo com o termo de referência e com o Pedido e Compras e Apólice, por meio de documento formal, fazendo constar o motivo e a fundamentação, fixando prazo para correção, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

18.5. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto licitado, deverão ser prontamente atendidas pela licitante vencedora, sem ônus para o Senac em Minas.

18.6. A fiscalização de que trata essa cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da licitante vencedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do Senac em Minas ou de seus agentes e prepostos.

19. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

19.1. Condições de execução estão previstas no **item 4** do Anexo I do Edital – Termo de Referência.

20. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1. Obrigações do Senac em Minas:

20.1.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela licitante vencedora.

20.1.2. Efetuar o pagamento devido nas condições e preços pactuados, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

20.1.3. Notificar, por escrito, à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais irregularidades observadas na execução do objeto, fixando prazo para sua correção, caso necessário.

20.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto.

20.1.5. Aplicar à licitante vencedora as penalidades cabíveis, quando necessário.

20.1.6. Além das obrigações previstas no **item 8** do Anexo I do Edital – Termo de Referência, a licitante vencedora se obriga a:

20.1.7. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Senac em Minas, conforme especificações deste instrumento.

20.1.8. Devolver os documentos relacionados à contratação e a eventual prorrogação da vigência da apólice no prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados do recebimento.

20.1.9. Não veicular, em nenhuma hipótese, publicidade ou qualquer outra informação acerca da contratação, sem prévia autorização do SENAC EM MINAS.

20.1.10. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo SENAC EM MINAS.

20.1.11. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, sem nenhum ônus para o SENAC EM MINAS, no total ou em parte, o objeto licitado em que se verificarem vícios ou incorreções.

20.1.12. Assumir integral e exclusiva responsabilidade por toda e qualquer operação de tratamento de dados pessoais, desde a coleta, armazenamento, cuja utilização deverá ser realizada nos fins previamente consentidos por seus clientes, consumidores e demais titulares, nos termos da legislação vigente e da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

20.1.12.1. Havendo qualquer tipo de tratamento de dados pessoais pela licitante vencedora, entendendo-se por tratamento, a especificação contida na LGPD, ela se obriga a fazê-lo para exclusivo cumprimento do objeto licitado e respeitando o alcance de respectivas autorizações e consentimentos e legítimo interesse.

20.1.12.2. A licitante vencedora declara-se ciente e concorda que em decorrência da execução do objeto licitado, poderá ter acesso, utilizar, manter e processar, eletrônica e manualmente, informações pessoais e dados prestados pelo Senac em Minas (Dados Protegidos), exclusivamente para fins específicos relacionados ao objeto desta contratação.

20.1.12.3. A licitante vencedora deve diligenciar o enquadramento das atividades das quais seja CONTROLADOR nas bases legais descritas na lei, inclusive coletando o consentimento dos titulares, caso seja necessário.

20.1.12.4. A licitante vencedora se obriga a não utilizar, compartilhar ou comercializar quaisquer dados pessoais, que se originem e sejam criados a partir do tratamento de tais dados, que tenham acesso em razão da presente contratação.

20.1.12.5. A licitante vencedora se obriga a realizar a correção, eliminação, anonimização ou bloqueio de dados, quando notificada pelo Senac em Minas, nos casos de requisição do titular de dados pessoais.

20.1.12.6. Qualquer incidente relacionado à proteção de dados pessoais, ao processamento de tais dados ou qualquer violação de segurança no âmbito das atividades da licitante vencedora, deverá ser comunicado ao Senac em Minas no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas da confirmação da ocorrência.

21. FORMA DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

21.1. Condições de faturamento e pagamento estão previstas no **item 9** do Anexo I do Edital – Termo de Referência.

22. REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

22.1. Condições de Reequilíbrio Econômico-Financeiro estão previstas no **item 10** do Anexo I do Edital – Termo de Referência.

23. SUBCONTRATAÇÃO

23.1. Condições de Subcontratação estão previstas no **item 11** do Anexo I do Edital – Termo de Referência.

24. PENALIDADES

24.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto licitado ou qualquer inadimplemento, o Senac em Minas poderá, por meio do gestor do contrato, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes penalidades:

24.1.1. Advertência por escrito, sempre que verificadas falhas corrigíveis.

24.1.2. Multa, cumulável com as demais penalidades:

24.1.2.1. de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do prêmio até o limite de 30 (trinta) dias.

24.1.2.2. de 20% (vinte por cento) após 30 (trinta) dias de atraso, calculada sobre o valor total do prêmio.

24.1.2.3. de até 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total do prêmio, por qualquer outro inadimplemento contratual.

- 24.1.3.** Suspensão do direito de licitar ou contratar com o Senac por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- 24.2.** As penalidades estabelecidas são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, independentemente da ordem escalonada, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, administrativas ou judiciais.
- 24.3.** A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação enviada pelo Senac em Minas.
- 24.4.** Na aplicação de qualquer penalidade será facultada a defesa prévia da licitante vencedora no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação enviada pelo Senac em Minas.

25. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 25.1.** É facultada à Pregoeira e CPL ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.
- 25.2.** Ressalta-se que, ainda que as ações sejam realizadas no Sistema Comprasnet, a presente licitação é regida pelo Regulamento de Licitações e Contratos do SENAC, aprovada pelas Resoluções nº. 958/2012, nº 1.144/2020 e nº.1.187/2022 do Conselho Nacional do SENAC.
- 25.3.** O cadastramento das propostas no site do Comprasnet implica na aceitação tácita e irrestrita pela licitante de todas as condições estabelecidas no presente Edital e em seus Anexos.
- 25.4.** A inobservância pela Licitante do prazo fixado pela Pregoeira para a entrega das respostas e/ou informações solicitadas em eventual diligência ou ainda o envio de informações ou documentos considerados insuficientes ou incompletos ocasionará a desclassificação da proposta.
- 25.5.** A Pregoeira poderá convocar técnicos para auxiliá-lo na avaliação das propostas comerciais e/ou documentos de qualificação técnica, caso o objeto licitado demande tais conhecimentos.
- 25.6.** Em caso de divergência entre as especificações dos itens inseridos no Sistema do Comprasnet e as deste Edital e seus Anexos, prevalecerão as constantes no Edital e seus Anexos.
- 25.7.** A licitante responderá pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação da licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, a rescisão do Contrato ou outro instrumento hábil, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 25.8.** Os documentos de habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica, qualificação econômica-financeira, proposta comercial e quaisquer correspondências e documentos a elas relacionados deverão ser escritos em língua portuguesa.
- 25.8.1.** Excetua-se literatura técnica de apoio apresentada pela licitante, documentos suplementares a exemplo de impressos de caráter técnico e catálogos, que poderão ser redigidos/apresentados em língua estrangeira.
- 25.9.** **O Senac em Minas poderá, a qualquer momento cancelar ou revogar, total ou parcialmente esta licitação desde que justificado, bem como anulá-la, dando ciência de sua decisão aos participantes, sem que a estes caibam qualquer direito de reclamação ou indenização.**
- 25.10.** A Pregoeira e a CPL poderão, no interesse do Senac em Minas em manter o caráter competitivo desta licitação, relevar omissões puramente formais nos documentos e propostas apresentados pelas licitantes.
- 25.11.** Os custos e despesas com a elaboração e apresentação da Proposta Comercial e da documentação relativas ao presente Edital e anexos são de inteira responsabilidade da licitante não cabendo nenhuma indenização.
- 25.12.** O presente Edital, seus Anexos e demais documentos do processo são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe mencionado em um documento e omitido em outros, será considerado como especificado e válido.
- 25.13.** Os contratos, ou documentos equivalentes, celebrados pelo Senac em Minas poderão sofrer acréscimos e supressões.
- 25.14.** As partes manterão sigilo absoluto sobre os dados pessoais, materiais, informações, documentos,

especificações técnicas ou comerciais de propriedade uma da outra, que tenham sido desenvolvidos durante sua vigência, ou que eventualmente tenham conhecimento em razão deste instrumento.

25.14.1. As partes se obrigam a não publicar, divulgar, colocar à disposição ou fazer uso sem autorização, por qualquer forma ou meio, direta ou indiretamente, das informações consideradas confidenciais nos termos do item 25.14, sob pena de incorrer em infração grave e dar justa causa à rescisão da contratação, respondendo legalmente por eventuais perdas e danos decorrentes da não observância desse item.

25.15. A licitante vencedora deverá manter, durante toda a vigência do Instrumento contratual, as condições fiscais e econômico-financeira apresentadas na fase de habilitação.

25.16. Onde este Edital for omissivo, prevalecerão os termos da Resolução SENAC nº. 958/2012, nº.1.144/2020, nº. 1.187/2022 e nº. 1.205/2022.

25.17. O Senac em Minas poderá desclassificar as licitantes vencedoras por despacho fundamentado sem direito a qualquer indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se tiver informação fundada de qualquer fato ou circunstância anterior ou posterior ao julgamento da licitação que desabone a referida empresa.

25.18. A licitante deverá atender às disposições contidas na Lei 12.846/2013 – Lei Anticorrupção, motivo pelo qual durante todo o período de vigência do Instrumento Contratual, conduzirá suas práticas comerciais de forma ética e em conformidade com os preceitos legais aplicáveis, não podendo dar, oferecer, pagar, prometer pagar, ou autorizar o pagamento, direta ou indiretamente, de qualquer valor, a quem quer que seja, com a finalidade de influenciar qualquer ato ou decisão, ou para assegurar qualquer vantagem indevida, ou direcionar negócios, e que violem o estabelecido na Lei Anticorrupção.

25.19. É responsabilidade da licitante acompanhar o andamento do processo no Portal de compras do Governo Federal (www.gov.br/compras) e/ou do Senac em Minas (www.mg.senac.br).

25.20. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de funcionamento do Senac em Minas.

25.21. Casos não previstos neste Edital serão decididos pela Pregoeira e CPL ou por Autoridade Superior.

25.22. Fica eleito o Foro da Comarca de Belo Horizonte para dirimir quaisquer dúvidas ou questões provenientes desta licitação.

Belo Horizonte, 27 de março de 2023.

**Assessoria de Licitação
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial**

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Constitui objeto deste instrumento a contratação de Seguro de Vida em Grupo, acidentes pessoais e assistência funeral para o Presidente do Conselho Regional e do (a) Diretor (a) Regional do SENAC em Minas, conforme especificações constantes neste documento e seus anexos.

2. CENTRO DE CUSTO

2.1. As despesas concernentes à execução do presente instrumento, serão custeadas por meio do(s) Centro de Custo(s) abaixo:

SEÇÃO	CENTRO DE CUSTO
ADM-CR/ASSESSORIA DA PRESIDENCIA	12060301

3. VIGÊNCIA

3.1. A vigência da apólice será de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado até 60 (sessenta) meses, mediante termos aditivos, se houver interesse comum entre as partes.

3.1.1. A necessidade de prorrogação se justifica enquanto o mandato do Presidente do Conselho Regional estiver vigente, afim de garantir as coberturas previstas na apólice.

3.2. A vigência poderá ser prorrogada além do prazo acima, até o limite de 120 (cento e vinte) meses, desde que seja comprovado, mediante pesquisa de mercado, que o preço contratado atualizado se mantém vantajoso a cada prorrogação.

3.2.1. A vigência poderá ultrapassar o prazo de 120 (cento e vinte meses) disposto no item acima, desde que demonstrada a vantajosidade de manutenção da contratação.

3.3. O objeto desse instrumento visa garantir aos dirigentes e seus familiares, a segurança, o conforto e uma maior estabilidade em caso de sinistros com falecimento e/ou invalidez permanente total ou parcial, uma vez que, no exercício das suas funções e representação da Entidade, o Presidente do Conselho Regional e o(a) Diretor(a) Regional realizam diversas viagens, sendo constante o deslocamento entre municípios, estados e outros países, potencializando o risco de acidentes.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

4.1. O seguro de vida em grupo para o Presidente do Conselho Regional e Diretor (a) Regional deverá garantir o pagamento de indenização aos beneficiários do segurado, caso este venha a falecer, ou ao próprio, em caso de invalidez ou na ocorrência de algum evento previsto pelas coberturas contratadas, observadas as condições e garantias estabelecidas neste Termo de Referência.

4.1.1. O Presidente do Conselho Regional é, por determinação legal, o Presidente da Fecomércio MG, que, atualmente, é um dos mais importantes empresários do comércio de bens e serviços e turismo do Estado de Minas Gerais, sendo casado e possuindo quatro filhos, condição essa que seria muito afetada no caso de morte ou invalidez.

4.1.2. Constituem partes integrantes e complementares deste termo as informações complementares dos dirigentes do SENAC em Minas – ANEXO I.

4.2. Prazo de Execução:

4.2.1. O período de vigência da apólice será contado a partir das 00h00min da data de sua assinatura.

4.3. Definições:

4.3.1. O seguro deverá obedecer regras gerais e complementares de funcionamento e os critérios para operação das coberturas de riscos oferecidos em plano de seguro de pessoas, aprovados pela

Superintendência de Seguros Privados – SUSEP e conforme suas diretrizes.
http://www.susep.gov.br/menuatendimento/seguero_pessoas_consumidor#vg

4.4. Coberturas:

4.4.1. Morte (M) (Morte natural ou acidental) de 100% (cem por cento) para o segurado estipulado na apólice, conforme cobertura básica prevista na Circular SUSEP vigente, que trata do assunto.

4.4.1.1. Definição da cobertura: garante o pagamento de um capital no valor da Cobertura Básica em caso de morte do segurado.

4.4.1.2. Valor da cobertura securitária do Diretor Regional: R\$100.000,00 (cem mil reais).

4.4.1.3. Valor da cobertura securitária do Presidente do Conselho Regional: R\$1.000.000,00 (um milhão de reais).

4.4.2. Morte Acidental – MA: de 100% (cem por cento) da cobertura básica prevista na Circular SUSEP vigente.

4.4.2.1. Definição da cobertura: Em caso de morte do segurado principal causada por acidente, os beneficiários, além da indenização básica a ser paga, receberão um valor adicional de 100% (cem por cento) da cobertura básica.

4.4.2.2. Valor da cobertura securitária do Presidente do Conselho Regional: R\$1.000.000,00 (um milhão de reais);

4.4.2.3. Valor da cobertura securitária do Diretor Regional: R\$100.000,00 (cem mil reais).

4.4.2.4. Em caso de morte acidental os capitais constantes na cobertura de morte e morte acidental se acumulam.

4.4.3. Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente (IPA) de até 100% (cem por cento) da cobertura básica prevista na Circular SUSEP vigente.

4.4.3.1. Definição da cobertura: É a indenização paga ao segurado, em caso de perda, redução ou impotência funcional definitiva, total ou parcial, de membro ou órgão decorrente de acidente pessoal.

4.4.3.2. Valor da cobertura securitária do Presidente do Conselho Regional: R\$1.000.000,00 (um milhão de reais), com base no grau de invalidez e de acordo com a tabela de invalidez aprovada pela SUSEP.

4.4.3.3. Valor da cobertura securitária do Diretor Regional: R\$100.000,00 (cem mil reais), com base no grau de invalidez e de acordo com a tabela de invalidez aprovada pela SUSEP.

4.4.4. Cobertura de Assistência Funeral - Disponibilização dos serviços de Assistência Funeral, no valor mínimo de R\$ 7.000,00 e máximo de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) para o Diretor (a) Regional e Presidente do Conselho Regional.

4.4.4.1. Definição da cobertura: tratamento do corpo, sepultamento/cremação, traslado do corpo, urna, ornamentação, velório, registro do óbito e carro funeral. Esta cobertura destina-se tanto a morte por acidente quanto à morte por qualquer outra causa. É livre a escolha dos prestadores do serviço de funeral.

4.5. O âmbito geográfico das coberturas securitárias a ser contratadas devem englobar todos os locais do Brasil e do exterior.

4.6. Apólice:

4.6.1. A apólice de seguro será coletiva, com emissão de certificado individual e nominal a cada um dos dirigentes, quando solicitado.

4.6.2. Não haverá franquia e/ou carência para nenhuma cobertura do plano de seguro a ser contratado.

4.6.3. A apólice coletiva e certificados individuais dos segurados deverão ser enviados para os emails do fiscal e gestor do contrato que serão informados após a contratação.

4.6.4. Prazo de entrega da apólice de seguro de vida será de no máximo 15 (quinze) dias após a contratação.

4.7. Valores Segurados:

4.7.1. Capital Segurado será atualizado, automaticamente, sempre que o SENAC em Minas realizar ajustes e correções no salário base de seus empregados.

4.7.2. O Senac em Minas assumirá 100% do custo da apólice.

4.8. Movimentações:

4.8.1. As inclusões e exclusões dos segurados serão processadas em caso de alterações por meio eletrônico,

contendo a informação de nome completo, CPF, data de nascimento.

4.9. Designação de Beneficiários:

4.9.1. Será permitido ao segurado, em qualquer época, indicar ou substituir os beneficiários, através de formulário próprio e mediante comunicação à Seguradora por intermédio do Estipulante.

4.9.2. Qualquer mudança de beneficiários, desde que obedecidas às formalidades acima, entrará em vigor a partir da assinatura do respectivo pedido por parte do segurado.

4.10. Prazo para pagamento dos sinistros:

4.10.1. O prazo para liquidação dos sinistros não poderá ser superior a 30 (trinta) dias para todas as coberturas contados a partir da data de entrega da documentação exigida, conforme art. 72 da Resolução 302/2005 da SUSEP.

4.10.2. Caso a Seguradora venha a efetuar com atraso o pagamento da indenização, o valor devido será atualizado pela variação do Índice Geral de Preços de Mercado, divulgado pela Fundação Getúlio Vargas (IGPM/FGV), apurado entre o último índice publicado antes da ocorrência do sinistro e aquele divulgado imediatamente antes da data do pagamento da indenização, acrescido de juros de mora de 1% ao mês (pro rata die) e demais penalidades previstas no edital.

4.11. A Seguradora deverá disponibilizar canal de comunicação aos gestores do contrato bem como aos segurados, por telefone, internet e atendimento personalizado, preferencialmente na cidade de Belo Horizonte/MG, com toda a infraestrutura necessária para a perfeita execução do objeto licitado, a fim de garantir comunicação eficaz e agilidade dos processos e sinistros.

4.12. A Seguradora responderá a qualquer solicitação feita pela SENAC EM MINAS através de ofícios ou e-mails enviados em até 5 (cinco) dias úteis a contar da data do recebimento.

5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.1. A licitante deverá apresentar Certidão de Regularidade da seguradora, expedida pela SUSEP - Superintendência de Seguros Privados), dentro do prazo de validade, comprovando que a empresa está autorizada a operar e que não se encontra em regime de direção fiscal, intervenção, liquidação extrajudicial ou fiscalização especial e que não está cumprindo penalidade de suspensão imposta pela SUSEP.

6. PROPOSTA COMERCIAL

6.1. A proposta comercial deverá ser apresentada, indicando descrição completa, valor do prêmio global, além da identificação da empresa, informando razão social, CNPJ, endereço, dados para contato e dados do responsável pela sua elaboração.

DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR DO PRÊMIO GLOBAL (12 MESES)
Contratação de seguro de vida em grupo, acidentes pessoais e assistência funeral, para o Presidente do Conselho Regional e Diretor Regional do Senac Minas	

6.2. Nos preços apresentados deverão estar computadas e inclusas todas e quaisquer despesas, diretas e indiretas, decorrentes da contratação de seguro de Vida em Grupo, impostos e taxas incluindo transporte, encargos trabalhistas e previdenciários, assim como qualquer custo, despesa ou encargo da execução do objeto deste Termo de Referência, tais como: custo de apólice, encargos diretos e indiretos, tributos, taxas de administração.

6.3. A proposta comercial deverá ter validade mínima de 120 (cento e vinte) dias contados da data de sua

emissão.

6.4. A apresentação da proposta comercial implicará na aceitação plena de todos os termos e condições deste instrumento, em especial às especificações do objeto constantes neste termo.

7. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. Para julgamento das propostas levar-se-á em consideração o MENOR PREÇO POR ITEM, considerando o

8. OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

8.1. Responsabilizar-se integralmente pela emissão da apólice de seguro, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da contratação, a qual deverá retratar fielmente todas as condições do Edital e seus anexos.

8.2. Deverá nos termos da legislação vigente, manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, durante toda a vigência da apólice.

8.3. A Licitante Vencedora obriga-se a manter sigilo absoluto sobre qualquer informação adquirida em virtude da execução do objeto, não podendo, sob qualquer pretexto, utilizá-la para si, divulgar, revelar, reproduzir ou dela conhecimento a terceiros, responsabilizando-se em caso de descumprimento das obrigações assumidas, por eventuais perdas e danos e sujeitando-se às cominações legais.

8.4. Responder por danos causados diretamente ao SENAC em Minas ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, devidamente comprovado, quando da execução do objeto da presente licitação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo SENAC em Minas.

8.5. Responsabilizar por todos os pagamentos e arcar com todos os encargos previstos nas leis trabalhistas, previdenciárias, fiscais, entre outras, em decorrência de sua condição de empregadora, sem que se configure qualquer hipótese de responsabilidade subsidiária e solidária com o SENAC em Minas.

8.6. Comunicar ao fiscal do contrato, a ocorrência de qualquer fato impeditivo à execução fiel do seguro.

8.7. Comunicar ao SENAC em Minas toda e qualquer alteração de dados cadastrais para atualização.

8.8. Manter preposto para representá-lo na execução do seguro.

8.9. Efetuar as inclusões e exclusões dos segurados conforme indicação do SENAC em Minas.

8.10. A existência da FISCALIZAÇÃO de modo algum atenua ou exime a Licitante Vencedora de sua total e exclusiva responsabilidade sobre a totalidade do objeto contratado.

8.11. Serão advertidos pela FISCALIZAÇÃO todas as atividades que não satisfizerem as condições contratuais.

9. FORMA DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

9.1. A LICITANTE VENCEDORA deverá realizar o faturamento conforme descritivo e quantitativo informados no Pedido de Compra (P.C.), na apólice.

9.2. A fatura deverá ser emitida e enviada a partir do 1º (primeiro) dia até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente e deverá constar expressamente o número do Pedido de Compra ou do Apólice.

9.3. A fatura enviada sem as informações e/ou fora dos prazos estipulados não será aceita e deverá ser cancelada.

9.4. A fatura deverá ser encaminhada em formato de arquivo PDF para o e-mail: senacminas.nfe@mg.senac.br, para os e-mail do gestor do contrato e fiscal do contrato que serão informados após a contratação.

9.5. O SENAC EM MINAS não se responsabilizará se a fatura for enviada em outro e-mail, a não ser o informado, ficando totalmente isento de multas e juros, se por ventura ocorrer.

9.6. O atraso na entrega e/ou apresentação irregular da Fatura, acarretará a prorrogação, por igual período, da data de pagamento, bem como serão computadas à LICITANTE VENCEDORA, eventuais ônus em decorrência de multa por atraso de recolhimento de impostos e/ou tributos.

9.7. Na fatura deverá constar a mesma descrição do seguro descrita no objeto deste termo de referência.

9.8. A fatura deverá ser emitida pela própria LICITANTE VENCEDORA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e na proposta de preço, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo que aquele de filial ou da matriz. Sendo de acordo com as

informações abaixo:

CNPJ	Razão Social	Endereço	Inscrição Estadual	Inscrição Municipal
03.447.242/0001-16	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - Senac Minas	Rua dos Tupinambás, 1086, Centro – Belo Horizonte - MG, Cep 30.120-070	ISENTO	0.303.190/003-2

9.9. Somente após o cumprimento de todas as exigências supracitadas concernentes a forma de pagamento/faturamento e do aceite Fiscal do contrato nomeado pelo SENAC EM MINAS será liberado o pagamento.

9.10. O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias corridos após a emissão da fatura.

9.11. O pagamento será feito por meio de boleto bancário que deverá ser enviado juntamente com a fatura.

9.12. Caso a data de vencimento do boleto bancário ocorra em dia não útil, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil subsequente, sem nenhum ônus financeiro.

9.13. Fica expressamente proibido o desconto de títulos de crédito pela LICITANTE VENCEDORA junto a terceiros.

10. REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

10.1. Os valores referidos no instrumento contratual poderão ser reajustados decorridos 12 (doze) meses de sua vigência, pelo IGP-M (FGV), de forma a manter o equilíbrio da apólice. Caso o IGP-M (FGV) seja extinto, será adotado um novo índice devidamente aprovado por órgãos governamentais.

10.2. Os valores somente serão reajustados mediante solicitação formal da LICITANTE VENCEDORA.

10.3. A omissão da LICITANTE VENCEDORA quanto ao seu direito de pleitear o reajuste, não será aceita como justificativa para o pedido de correção anual de preço com efeito retroativo a data a que contratualmente faria jus, se não o fizer dentro do primeiro mês do aniversário do apólice, arcando esta, portanto, por sua própria inércia.

11. SUBCONTRATAÇÃO

11.1. Não será aceite subcontratação, cessão ou transferência do objeto do apólice, salvo por autorização expressa por escrito do SENAC EM MINAS, sob pena de aplicação de penalidade, inclusive rescisão.

11.2. É vedada a subcontratação com licitante que tenha participado do procedimento licitatório.

12. ANEXOS

Anexo I – Informações complementares:



ANEXO I – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Cargo	SEXO	IDADE
Diretor(a)	F	48
Presidente	M	59

NOTA:¹ Já há seguro de vida contratado para o Diretor Regional do Senac Minas, junto à empresa Mapfre, dentro da apólice de seguro em vida em grupo de todos os empregados da entidade, estando tal cobertura securitária limitada à 20 vezes o salário do segurado, limitado à R\$ 200.00,00 (duzentos mil reais).

NOTA: ² Não há registros de sinistros de óbito ou invalidez permanente total ou parcial por acidente (IPA) dos dirigentes do Senac em Minas entre 2019 e 2023.



ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Belo Horizonte _____ de _____ de 2023.

CARTA PROPOSTA referente ao PREGÃO ELETRÔNICO nº 005/2023.

À Pregoeira e a Comissão Permanente de Licitação do Senac em Minas

Prezados Senhores,

Para a contratação de Seguro de Vida em Grupo, acidentes pessoais e assistência funeral para o Presidente do Conselho Regional e do (a) Diretor (a) Regional do SENAC em Minas, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.

A empresa _____, localizada na _____, CNPJ: _____ signatária desta proposta, apresenta-se como licitante a assumir a execução do objeto da licitação em estrita conformidade com os documentos pertinentes. A signatária propõe-se a fornecer integralmente o objeto desta licitação, nos preços descritos abaixo:

DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR DO PRÊMIO GLOBAL (12 MESES)
Contratação de seguro de vida em grupo, acidentes pessoais e assistência funeral, para o Presidente do Conselho Regional e Diretor Regional do Senac Minas	

****A apresentação da proposta implicará na plena aceitação e concordância, por parte da licitante, de todas as exigências, termos e condições estabelecidas no Edital e seus anexos, em especial à descrição do item constante no Anexo I - Termo de Referência.***

1. O prazo de validade da proposta deverá ser de, no mínimo **120 (cento e vinte)** dias contados da sua emissão.
2. Declaramos que nos valores estão inclusos todos os custos e despesas diretas e indiretas decorrentes do fornecimento dos produtos, tais como tributos, taxas, encargos, frete, transporte, remunerações, de acordo com as especificações, quantidades, condições de execução e faturamento.
3. Caso as informações divulgadas não sejam suficientes para elaboração da proposta, as licitantes poderão solicitar dados complementares dos assegurados, desde que previamente solicitado, nos prazos previstos no item 5.1 do Edital.

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Endereço completo: _____

Telefone: _____

Endereço Correio Eletrônico: _____



ANEXO III – PLANILHA DE PREÇOS ESTIMADOS

DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR DO PRÊMIO GLOBAL (12 MESES)
Contratação de Seguro de Vida em Grupo, acidentes pessoais e assistência funeral para o Presidente do Conselho Regional e Diretor Regional do SENAC em Minas	R\$ 31.898,88